**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA SALIDA DE CAMPO**

**CONTINGENCIA COVID-19, 2020**

Fecha

Departamento:

Académico[[1]](#footnote-1):

Proyecto:

Programa de Trabajo con sitios a visitar (localidad, municipio y estado):

Participantes:

Fechas de salida y regreso:

Ruta a seguir hasta el sitio del trabajo de campo y de regreso a la CDMX (o Morelia si es el caso):

Sitio de pernocta:

Justificación detallada de la salida[[2]](#footnote-2):

Opinión del Presidente Municipal sobre las condiciones de la pandemia en su localidad y sobre la seguridad general[[3]](#footnote-3):

Opinión del oficial de Protección Civil sobre las condiciones de la pandemia en su localidad y sobre la seguridad general4:

Medidas que se adoptarán para garantizar el *distanciamiento social[[4]](#footnote-4)*:

Apoyos requeridos por parte de la Secretaría Académica, Técnica y/o Administrativa[[5]](#footnote-5):

Observaciones:

**Firmas de los interesados o manifestación de participación voluntaria**

1. Durante la salida de campo, todos los académicos deberán contar con gafete IGEF. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicar el color del semáforo de la entidad, municipio o localidad a visitar. [↑](#footnote-ref-2)
3. Incluir datos de la persona consultada (nombre, cargo, teléfono y fecha de la consulta) [↑](#footnote-ref-3)
4. Incluyendo de medidas en el vehículo. [↑](#footnote-ref-4)
5. Considerar los tiempos y restricciones de la Administración Central, para gestionar los recursos de campo, así como la disponibilidad de vehículos en condiciones para salir al campo, dado que los talleres que dan mantenimiento a nuestros vehículos han estado cerrados, lo mismo que los centros de verificación. [↑](#footnote-ref-5)